



COVID-19
PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE
Protocole sanitaire de l'établissement
Notre Dame – Sainte Famille
Version 2

Direction NDSF
COVID – PRA2
20/05/2020
Page 1 / 9

PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE

*PROTOCOLE SANITAIRE
DE L'ETABLISSEMENT
NOTRE DAME – SAINTE FAMILLE*

	COVID-19 PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE Protocole sanitaire de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille Version 2	Direction NDSF COVID – PRA2 20/05/2020 Page 2 / 9
---	---	--

Table des matières

1.	Contexte	3
2.	Enjeux	3
3.	Objectifs et principes généraux.....	3
4.	Processus de réouverture de l'établissement.....	4
5.	Processus pédagogique	5
5.1	Premier degré.....	5
5.2	Second degré	5
6.	Fonctionnement adapté au risque sanitaire COVID-19	6
6.1	Accueil	6
6.2	Circulation / gestion des flux.....	6
6.3	Aménagement des salles de classe	7
6.4	Salles communes	7
6.5	Récréations.....	7
6.6	Education physique et sportive.....	8
6.7	Accès aux sanitaires.....	8
6.8	Restauration	8
6.9	Temps périscolaire	8
6.10	Accueil à plein temps des enfants de personnels prioritaires	9
6.11	Nettoyage des locaux	9
7.	Responsabilité de chacun.....	9

	<p style="text-align: center;"> COVID-19 PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE Protocole sanitaire de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille Version 2 </p>	<p style="text-align: center;"> Direction NDSF COVID – PRA2 20/05/2020 Page 3 / 9 </p>
---	--	---

1. CONTEXTE

La situation sanitaire du pays, liée au coronavirus Covid-19, implique la fermeture des écoles, collèges et lycées depuis le lundi 16 mars 2020.

Une continuité pédagogique a été mise en place et a permis de maintenir un contact régulier entre leurs professeurs et la très grande majorité des élèves.

Le Président de la République, le Premier Ministre et son gouvernement ont choisi de rouvrir les écoles et les établissements scolaires, progressivement, à partir du 11 mai 2020 dans le respect des prescriptions et du protocole sanitaires émis par les autorités.

Le présent plan de reprise d'activité vise à préciser les modalités de réouverture de l'établissement Notre Dame – Sainte famille après le confinement dans le respect de la doctrine sanitaire.

2. ENJEUX

Le retour des élèves en classe est un moment privilégié pour les écouter et faire un bilan de la situation de chaque élève pour mieux définir le parcours de chacun. Par la suite, l'enjeu n'est pas de finir les programmes mais de s'assurer que les élèves maîtrisent les connaissances nécessaires pour poursuivre leur scolarité dans de bonnes conditions.

3. OBJECTIFS ET PRINCIPES GENERAUX

- Sécurité, protection : des personnels, des professeurs, des élèves et des parents :
 - ***Maintien de la distanciation sociale***
 - ***Application des gestes barrière***
 - ***Limitation du brassage des élèves***
 - ***Distribution de masques pour le personnel***
- Mise en place dans chaque salle d'un kit COVID dans chaque salle à destination du personnel comprenant un flacon de gel hydro alcoolique, des feuilles essuie-tout et un spray désinfectant
- Décontamination des lieux
- Gestion des flux (élèves et adultes)
- Communication (affiches gestes barrières, déplacements, restauration, ...)
- Evaluation régulière des dispositifs de prévention

	COVID-19 PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE Protocole sanitaire de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille Version 2	Direction NDSF COVID – PRA2 20/05/2020 Page 4 / 9
---	---	--

4. PROCESSUS DE REOUVERTURE DE L'ETABLISSEMENT

Quoi ?	Où ?	Qui ?	Comment ? Quand ?
Désinfection	Locaux utilisés pendant le confinement : RdC Nazareth	Entreprise de nettoyage Clinitex	Semaine du 4 mai
Installation flacons de SHA (solution hydro alcoolique)	Salles de classe, salles des professeurs, bureaux...	Direction	Semaine du 4 mai
Nettoyage	Tous les lieux	Entreprise de nettoyage Clinitex	Semaine du 4 mai
Affichage gestes barrières	Lieux stratégiques	M. Delannée / Direction	Semaine du 4 mai
Affichage sens de circulation	Circulations, escaliers...	M. Delannée / Direction	Semaine du 4 mai
Marquage au sol pour distanciation	File d'attente du restaurant scolaire, devant les sanitaires extérieurs	Equipe technique	11 mai
Distribution des masques	Auditorium	Tous les adultes	Lors de la reprise de chaque personnel
Communication aux familles	Mail école directe, site	Chef d'établissement	30/04 : demande des présences, absences, restauration... 7/05 : information sur l'organisation de la scolarité et des temps périscolaires
Réunion d'accueil du personnel et enseignants du 1 ^{er} degré	Auditorium	Direction	11/05 : temps de relecture, briefing/formation aux gestes barrières, présentation du sens de circulation...
Réunion d'accueil du personnel	Auditorium	Direction	12/05 : temps de relecture, briefing/formation aux gestes barrières, présentation du sens de circulation...
Réunion d'accueil des enseignants du 2 nd degré	Réunion par matières Auditorium	Direction	18 au 25 mai 3 juin
Accueil garderie	Salle polyvalente St Antoine	F. Zuin et personnel 1 ^{er} degré	A partir du 12 mai, 7h45

	COVID-19 PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE Protocole sanitaire de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille Version 2	Direction NDSF
		COVID – PRA2
		20/05/2020
		Page 5 / 9

Accueil des élèves du primaire (hors garderie)	Accueil au portail rue Pasteur, puis directement dans les classes	F. Zuin et enseignants	A partir du 12 mai, 8h15
Accueil des collégiens 6 ^e -5 ^e	Accueil au portail bd Ch. De Gaulle puis directement dans les classes	Direction	Mercredi 3 juin Rentrée des élèves le 4 juin
Accueil des collégiens 4 ^e -3 ^e et lycéens	Accueil au portail bd Ch. De Gaulle puis directement dans les classes	Direction 2d degré et enseignants	A définir selon les consignes des autorités
Réunions pédagogiques pour les enseignants 2d degré	Auditorium	Par équipe matière	A compter du 18 mai

5. PROCESSUS PEDAGOGIQUE

Le principe d'organisation choisi est le suivant :

- **1^{er} degré :** Présence des élèves tous les jours jusqu'au 29 mai, un jour sur deux ensuite.
- **2^d degré :** Alternance de la présence des élèves un jour sur deux par demi-groupe (lundi-jeudi ou mardi-vendredi) et en petit groupe tous les mercredis matins (ateliers en 6^e et EPS en 5^e), selon emploi du temps fourni.

5.1 Premier degré

Du 4 au 11 mai : continuité pédagogique à distance

12 et 14 mai : accueil des enfants concernés par demi-groupe

Du 15 au 29 mai : accueil des enfants tous les jours. Les enseignants sont libérés 1h par jour pour l'enseignement en distanciel. 10 élèves maximum en maternelle dans la même salle, une salle en plus pour le « surnombre ».

A compter du 1^{er} juin, les élèves sont accueillis un jour sur deux.

5.2 Second degré

Du 4 au 15 mai : continuité pédagogique à distance pour tous

A compter du xx : présence physique des 6^e et 5^e pour certaines matières, continuité pédagogique à distance pour les autres matières et les autres niveaux (collège et lycée).

	COVID-19 PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE Protocole sanitaire de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille Version 2	Direction NDSF COVID – PRA2 20/05/2020 Page 6 / 9
---	---	--

Certains enseignants sont considérés comme « personnel vulnérable » et doivent donc rester chez eux. Dans ce cas, l'enseignement continuera de se faire à distance.

6. FONCTIONNEMENT ADAPTE AU RISQUE SANITAIRE COVID-19

6.1 Accueil

- Port du masque obligatoire pour tous les adultes, et pour les collégiens/lycéens (les familles doivent prévoir les masques pour leurs enfants). Il s'agit d'une mesure complémentaire aux gestes barrières.
- Pas de rendez-vous parents/professeurs en présentiel (possibilité par téléphone), ni d'accueil physique des parents (sauf cas de force majeure).
- Poste d'accueil protégé par une vitre (l'entrouvrir pour faciliter la communication).
- Accueil des élèves au portail (primaire : rue Pasteur, collège/lycée : bd Charles de Gaulle), aucun parent n'est autorisé à entrer dans l'établissement (sauf rendez-vous pris avec la direction), aucun collégien n'est autorisé à entrer par la rue Pasteur (même en cas de fratrie).
- Pas de stationnement piéton autorisé.
- Pour le 1^{er} degré :
 - 8h15 : CM2
 - 8h20 : CM1
 - 8h25 : CE2
 - 8h30 : CE1
 - 8h35 : CP
 - 8h45 : maternelles
 - En cas de fratries, les plus grands arrivent en même temps que les plus petits.
- Pour le 2nd degré : horaire selon emploi du temps

6.2 Circulation / gestion des flux

- La priorité sera donnée à une limitation des flux des élèves et au respect des gestes barrière.
- Le personnel et les élèves devront respecter un sens de circulation :
 - St Antoine : les élèves de maternelles rentrent et sortent de leur classe par la porte donnant sur la cour. La montée au 1^{er} étage se fait par l'escalier côté portail, la descente côté ascenseur.
 - Nazareth et Ste Emilie : la montée se fait par les escaliers extérieurs, la descente par les escaliers intérieurs. L'accès au RdC Nazareth se fait par l'accueil, la sortie par la cour (côté bureaux des directeurs collège/lycée). L'entrée dans l'auditorium se fait par la porte haute (côté petit passage), la sortie par la cour côté escalier extérieur.
 - Le sens de circulation est indiqué par un système de fléchage.
- L'utilisation des ascenseurs est interdite.
- Dans la mesure du possible, les portes resteront ouvertes.

	COVID-19 PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE Protocole sanitaire de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille Version 2	Direction NDSF COVID – PRA2 20/05/2020 Page 7 / 9
---	---	--

- Communication aux familles et aux élèves sur le respect des horaires pour les entrées et les sorties afin d'éviter les engorgements aux portails.

- Pour les sorties du 1^{er} degré, le portail rue Pierre et Marie Curie sera également utilisé :

Classes	Lieu	Horaire
Maternelles	Rue Pasteur	16h20
CP	Rue P&M Curie	16h20
CE1	Rue Pasteur	16h30
CE2	Rue P&M Curie	16h30
CM1	Rue Pasteur	16h40
CM2	Rue P&M Curie	16h40

6.3 Aménagement des salles de classe

- Chaque enseignant a à sa disposition un flacon de SHA (solution hydro alcoolique) pour le nettoyage des mains, un spray désinfectant pour le nettoyage du bureau et des claviers et souris, ainsi que des feuilles essuie-tout à usage unique (utiliser le spray sur une feuille et non directement sur les surfaces à nettoyer).
- Chaque élève apporte sa propre boîte de mouchoir, son SHA et une bouteille d'eau.
- Les élèves sont placés en laissant un espace d'un mètre entre deux places en classe.
- Chaque salle est affectée à une classe.
- Si les conditions météorologiques le permettent, il est possible de faire cour en extérieur, soit à l'emplacement de la classe en extérieur (bancs rapprochés dans le mulch), soit sur la terrasse de l'Oasis avec des chaises pliantes, tout en respectant les gestes barrières.
- Les salles de classes sont aérées tous les matins et régulièrement dans la journée, le renouvellement de l'air est également assuré par la centrale de traitement d'air. Dans la mesure du possible les portes restent ouvertes.
- Les tables et chaises non utilisées sont regroupées au fond de la classe.
- Pas d'utilisation du matériel collectif.

6.4 Salles communes

Chaque salle dispose d'un flacon de SHA (solution hydro alcoolique) pour le nettoyage des mains, un spray désinfectant pour le nettoyage des surfaces et des claviers et souris, ainsi que des feuilles essuie-tout à usage unique (utiliser le spray sur une feuille et non directement sur les surfaces à nettoyer).

Pour respecter les distances, chaque personne doit disposer de 4 m². De ce fait, la capacité de chaque salle est limitée :

- Salle de détente : 12 personnes
- Salle des personnels de Nazareth : 20 personnes
- Salle des personnels de St Antoine : 12 personnes.

6.5 Récréations

- Les temps de récréation sont échelonnés pour tous les élèves.

	COVID-19 PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE Protocole sanitaire de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille Version 2	Direction NDSF COVID – PRA2 20/05/2020 Page 8 / 9
---	---	--

- Des zones de récréation sont déterminées par niveau.
- Les sorties et entrées des élèves se font en maintenant la distanciation sociale.
- Aucun jeu collectif dans la cour (pas de ballon, pas de contact).
- Les aires de jeu sont condamnées.
- Le lavage des mains est effectué en début et fin de récréation, au savon ou avec une solution hydro alcoolique.

6.6 Education physique et sportive

Le jour où l'élève a cours d'EPS, il vient en tenue de sport dès le matin. Les activités sportives doivent être sans contact et sans manipulation d'équipements sportifs. Pas de changement de tenue possible.

6.7 Accès aux sanitaires

En cas d'affluence, l'accès aux sanitaires se fait en respectant la file d'attente et les lignes au sol (espacées d'un mètre). L'accès se fait un par un. Dans les sanitaires pouvant accueillir plusieurs personnes, il ne peut y avoir plus de 3 personnes en même temps.

6.8 Restauration

- Le repas est pris au restaurant scolaire. Les places sont espacées afin de respecter la distanciation sociale. Les mains sont lavées avant le repas et après le débarrassage.
- Dans la file d'attente, les marques au sol permettent de maintenir les distances requises.
- Pour le primaire, le personnel dispose le plateau avec couverts, serviette, verre et pain, ainsi que le menu unique, avant l'arrivée des élèves. Pour le collège, les plateaux sont récupérés sur la chaîne de distribution. Dans tous les cas, les élèves débarrassent leur plateau.
- Pour le primaire, deux services sont effectués, à 11h15 et à 12h00. Pour le collège, un ou deux services sont effectués selon les besoins, à partir de 12h45. Les tables et chaises sont désinfectées entre les deux services.
- Les pique-niques restent interdits pour des raisons d'hygiène.
- Les adultes déjeunent dans la salle habituelle de restauration, pour une capacité de 10 personnes maximum. Au-delà, le repas est pris dans la grande salle avec les élèves, à distance d'eux, ou sur les terrasses du restaurant scolaire. Le menu est le même que celui des enfants, l'inscription est faite la veille. Les plateaux sont récupérés sur la chaîne de distribution du self.

6.9 Temps périscolaire

La garderie est maintenue à partir de 7h45 et jusqu'à 18h30 pour les élèves du primaire. L'étude surveillée est supprimée.

	COVID-19 PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE Protocole sanitaire de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille Version 2	Direction NDSF COVID – PRA2 20/05/2020 Page 9 / 9
---	---	--

6.10 Accueil à plein temps des enfants de personnels prioritaires

Au-delà de deux journées, les enfants concernés du premier degré sont intégrés autant que possible dans leur groupe classe ou dans une autre classe. Si nécessaire, pour ne pas dépasser les effectifs requis, l'établissement organisera une garderie avec son personnel.

Les élèves concernés du collège sont également accueillis tous les jours. Les jours où ils ne sont pas en cours, ils sont répartis en groupe de travail avec un personnel de vie scolaire.

6.11 Nettoyage des locaux

- Nettoyage quotidien et désinfection entre 11h et 13h par le personnel de nettoyage de Clinitex.
- Nettoyage spécifique et approfondi en fin de journée par l'équipe de Clinitex.
- En dehors de ces périodes, le personnel de l'établissement Notre Dame – Sainte Famille dispose de spray désinfectant pour les nettoyages intermédiaires nécessaires.

7. RESPONSABILITE DE CHACUN

Dans la période de déconfinement, chacun est responsable de la bonne application de ce protocole et des gestes barrières. Il est également de la responsabilité de chacun, personnel, enseignant, et famille, de respecter des mesures de prudence.

- Les parents d'élèves jouent un rôle essentiel. Ils s'engagent, notamment, à ne pas mettre leurs enfants à l'école en cas d'apparition de symptômes évoquant un Covid-19 chez l'élève ou dans la famille de l'élève. Les parents sont notamment invités à prendre la température de leur enfant avant le départ pour l'école. En cas de symptômes ou de fièvre ($37,8^{\circ}\text{C}$), l'enfant ne devra pas se rendre à l'école.
- Les personnels devront procéder avec le même esprit de responsabilité :
 - contrôle de la température à domicile avant de partir.
 - ai-je des symptômes du Covid-19 (toux, fièvre, ou difficultés à respirer) ?
 - ai-je été en contact rapproché avec des personnes infectées ou présentant les symptômes du Covid-19 ?
 - en arrivant à l'établissement, mise en place du masque obligatoire (fourni par l'établissement)
- Dans le cas de symptômes apparaissant en cours de journée :
 - Pour un élève : isolement, port d'un masque et appel aux parents
 - Pour un adulte : information du responsable, isolement, consultation d'un médecin.